







وزارت جهاد کشاورزی
سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مؤسسه آموزش و ترویج کشاورزی

دستورالعمل کار با پیام رسان ملی آموزش و ترویج کشاورزی (پات)



ISBN:

شابک:

عنوان: دستورالعمل کار با پیام‌رسان ملی آموزش و ترویج کشاورزی (پات)
نویسندگان: نوشین رضانی، نصیبه پورفاتیح، مونا خیرآوران، نیما مرادی و
سینا مقدمی
مدیر داخلی: شیوا پارسانیک
ناظران فنی: علیرضا سید اسحاقی و سید کریم موسوی
ویراستار ادبی: سمیرا میرنظامی
تهیه شده در: مؤسسه آموزش و ترویج کشاورزی، دفتر شبکه دانش و
رسانه‌های ترویجی
ناشر: نشر آموزش کشاورزی
صفحه آرا: نرگس بهادر
شمارگان: ۱۰۰۰ جلد
نوبت چاپ: اول، ۱۳۹۸
قیمت: رایگان
مسئولیت درستی مطالب با نویسندگان است.

شماره ثبت در مرکز فن آوری اطلاعات و اطلاع رسانی کشاورزی
به تاریخ است.

نشانی: تهران، خیابان آزادی، بین نواب و رودکی، پلاک ۲۰۵، ساختمان دکتر حسابی، طبقه ۱۲
تلفن: ۶۶۴۳۰۴۶۵ | تلفکس: ۶۶۴۳۰۴۶۴ | کد پستی: ۱۴۵۷۸۹۶۶۸۱



فهرست

۷	مقدمه.....
۸	ویژگی های کارکردی پات.....
۸	ویژگی های فنی پات.....
۹	الزامات نرم افزاری نصب پات
۱۰	روش دریافت و اجرای نرم افزار پات
۱۰	الف) دریافت
۱۳	ب) اجرای نرم افزار بر روی گوشی همراه.....
۱۵	ج) نحوه ورود به نرم افزار پات
۱۶	د) تنظیمات پروفایل.....
۱۹	ه) ویژگی های نگارش پیام در پات
۲۳	و) نحوه نگارش پیام.....
۲۸	ز) ارسال و دریافت پیام
۳۲	ح) چگونگی به اشتراک گذاری نرم افزار.....
۳۴	ط) درباره ما
۳۶	ی) تنظیمات
۳۷	ک) به روز رسانی نرم افزار.....
۴۰	ل) خروج از نرم افزار.....





مقدمه

پیام رسان ملی آموزش و ترویج کشاورزی (پات) یک پیام رسان ملی برای ارسال و دریافت انواع پیام‌ها از قبیل متن، عکس، فیلم و سایر فایل‌های مورد نظر در خانواده بزرگ کشاورزی کشور است. پات با هدف تسهیل و تسریع ارتباطات میان کارکنان و خدمت‌گزاران وزارت جهاد کشاورزی در سطح کل کشور طراحی شده است. افق پیش رو پوشش تمامی تولیدکنندگان و بهره‌برداران بخش کشاورزی کشور و پاسخگویی به نیازهای آموزشی و ترویجی بهره‌برداران بخش کشاورزی، هدف گذاری شده است. پیام رسان پات در مؤسسه آموزش و ترویج کشاورزی طراحی و در مراسم سی و چهارمین دوره معرفی و تجلیل از نمونه‌های بخش کشاورزی که دی ماه ۹۸ برگزار شد، توسط جناب آقای دکتر روحانی رئیس‌جمهور محترم افتتاح شد.

ویژگی های کار کردی پات

- ◀ ارسال سریع و به موقع پیام؛
- ◀ ارجاع مشکلات جامعه تولیدکنندگان و بهره برداران بخش کشاورزی به مراجع ذی صلاح؛
- ◀ ارسال سریع توصیه های ترویجی و پیش آگاهی در مواقع بروز بحران های کشاورزی؛
- ◀ ایجاد تعامل مناسب فی مابین ارکان وزارت جهادکشاورزی.

ویژگی های فنی پات

- ◀ امکان ارسال و دریافت پیام در سطوح سازمانی مختلف سازمانی و قابل تنظیم؛
- ◀ امکان انتخاب از لیست مخاطبان به دو صورت پیمایش درختی سازمانی و جست و جوی مستقیم کاربران؛
- ◀ امکان ارسال یادریافت فایل پیوست پیام در فرمت های مختلف؛
- ◀ پشتیبانی از ایموجی و شکلک های مختلف در متن پیام؛
- ◀ پشتیبانی از پیام چند خطی بدون محدودیت کاراکتر؛
- ◀ امکان تنظیم فعال سازی یا عدم فعال سازی دریافت اعلان (نوتیفیکیشن) به محض دریافت پیام جدید؛
- ◀ اطلاع از تعداد دفعات دیده شده پیام ارسالی (منحصر به فرد)؛

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

◀ امکان تغییر یا بازیابی رمز عبور و امکان ویرایش پروفایل و تنظیم آواتار؛
◀ امکان گرفتن گزارش به صورت تعداد پیام های ارسالی و دریافتی، تعداد نصب نرم افزار و همچنین گزارش گیری به تفکیک مؤسسات و مراکز تحقیقاتی و مدیریت های هماهنگی ترویج.

الزامات نرم افزاری نصب پات

پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی برای نسخه اندروید طراحی شده است. کاربران با سیستم عامل ios می توانند با مراجعه به لینک زیر از شبیه سازی اندروید بر روی کامپیوتر خود استفاده کنند.

 http://www.agrilib.ir/news_18.html

همچنین فیلم آموزش استفاده از شبیه ساز اندروید در تالار ترویج دانش و فنون کشاورزی بارگذاری شده و در لینک زیر قابل دسترس است.

 http://www.agrilib.ir/book_7819.html

روش دریافت و اجرای نرم افزار پات

الف) دریافت

دریافت نرم افزار به سه روش مستقیم، مراجعه به سایت تالار ترویج دانش و فنون کشاورزی و همچنین دریافت از کافه بازار امکان پذیر است.

◀ دریافت مستقیم

دریافت مستقیم نرم افزار از طریق لینک زیر امکان پذیر است:

 <http://pat.iate.ir:8000/download>

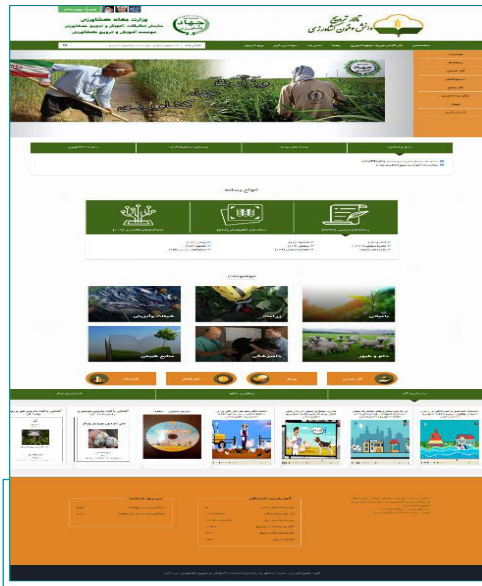
◀ دریافت از تالار ترویج دانش و فنون کشاورزی

یکی از راه های دریافت فایل نرم افزار پات، مراجعه به آدرس www.agrilib.ir و انتخاب گزینه پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی (پات) است (شکل ۱). در صفحه جدید فایل نرم افزار ظاهر می شود که با کلیک بر روی دانلود، گزینه دریافت فایل نمایش داده خواهد شد (شکل ۲). با انتخاب این گزینه فایل نرم افزار دریافت می شود (شکل ۳).

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)



شکل ۱



شکل ۲

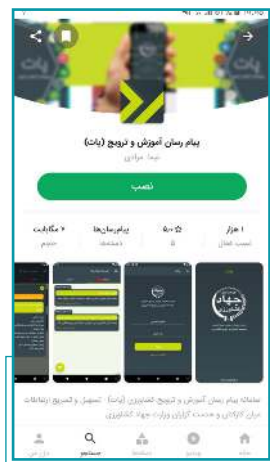
دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)



شکل ۳

دریافت از کافه بازار

با مراجعه به نرم افزار کافه بازار موجود در تلفن همراه، با جست و جوی پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی و انتخاب گزینه نصب، فایل نرم افزار دانلود خواهد شد (شکل ۴).



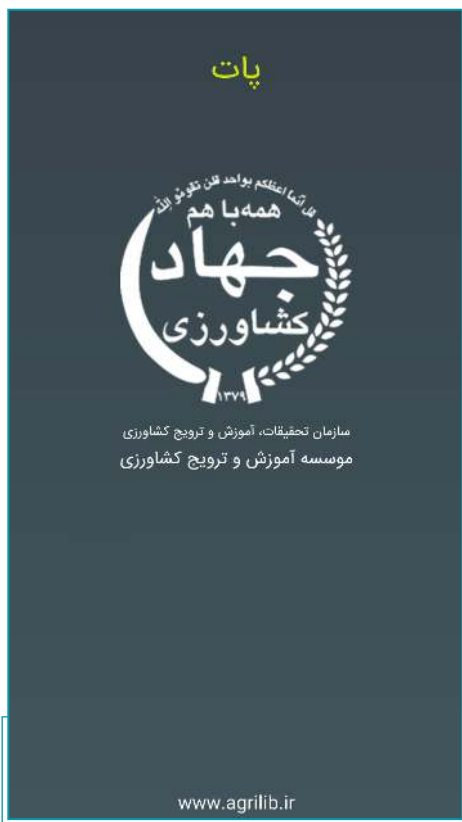
شکل ۴



دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(یات)

ب) اجرای نرم افزار بر روی گوشی همراه

بعد از دریافت و نصب فایل صفحه اول نرم افزار به صورت زیر ظاهر می شود و پس از آن ورود به نرم افزار و استفاده از آن امکان پذیر می شود (شکل ۵).



شکل ۵

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۱۳

در هنگام نصب و اجرای نرم افزار برای اولین بار (و یا در برخی موارد دیگر که نرم افزار اجرا می شود)، پیام به روز رسانی اطلاعات ظاهر می شود. کاربران باید تا اجرای کامل این عملیات شکیباً باشند، که در غیر این صورت بر روی کارکرد نرم افزار تأثیر منفی می گذارد. لازم به ذکر است که به روز رسانی اطلاعات نیازی به اینترنت ندارد و از حجم اینترنت کاربران کاسته نخواهد شد (شکل ۶).



شکل ۶

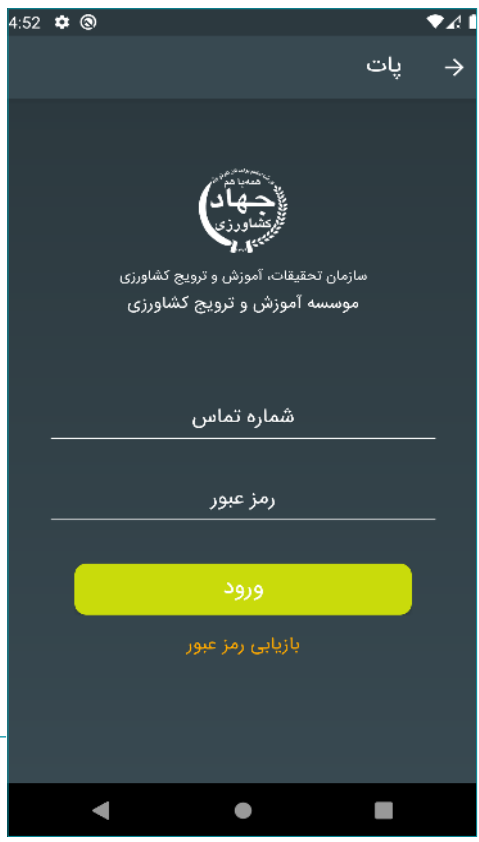


دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)



ج) نحوه ورود به نرم افزار پات

در صفحه دوم برای وارد شدن به نرم افزار لازم است در قسمت شماره تماس، شماره همراه و در قسمت رمز عبور ۴ رقم آخر کد ملی وارد شود (شکل ۷).



شکل ۷

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

۱۵

د) تنظیمات پروفایل

در قسمت نوار ابزار سمت راست نرم افزار (شکل ۸) در بخش پروفایل، انتخاب تصویر، ویرایش اطلاعات و تغییر رمز عبور انجام می شود. برای انتخاب تصویر بر روی گزینه پروفایل کلیک کرده و می توان تصویر مورد نظر را انتخاب کرد (شکل ۹).

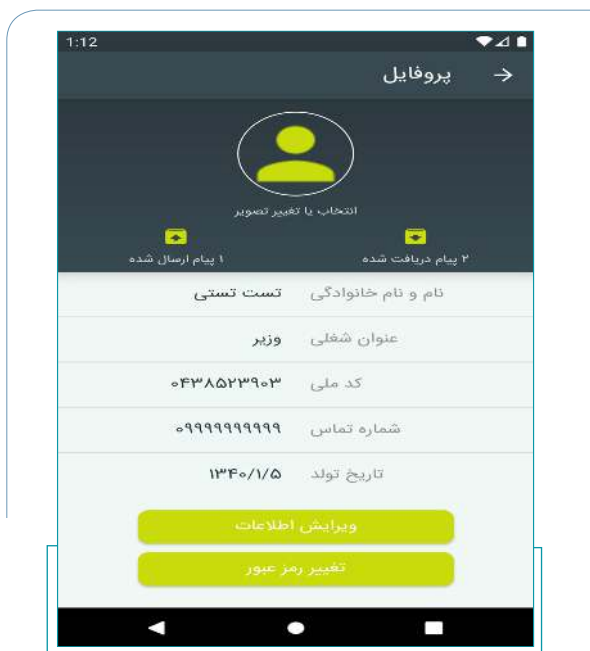


شکل ۸



دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(یات)

۱۶



شکل ۹

همچنین ویرایش اطلاعات با انتخاب گزینه ویرایش اطلاعات و ظاهر شدن صفحه ویرایش پروفایل امکان پذیر می شود (شکل ۱۰). با استفاده از گزینه تغییر رمز عبور و وارد کردن رمز عبور فعلی و سپس رمز عبور جدید در دو مرحله رمز عبور تغییر خواهد کرد (شکل ۱۱). در صورت فراموش کردن رمز عبور با استفاده از گزینه بازیابی رمز عبور که در انتهای صفحه ورود به نرم افزار نمایش داده می شود و وارد کردن شماره همراه، رمز عبور جدید برای کاربر پیامک خواهد شد.

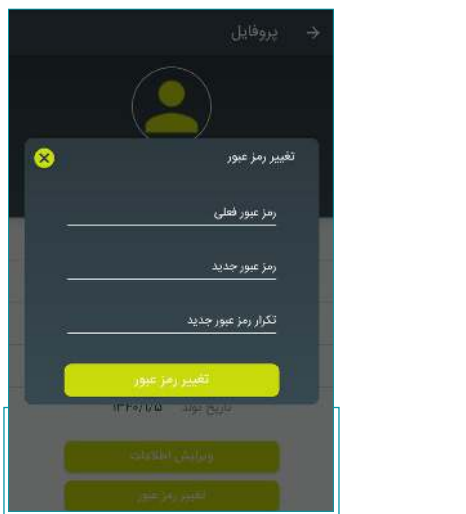
دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)



شکل ۱۰



شکل ۱۱



دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)



ه) ویژگی های نگارش پیام در پات

۱- عنوان پیام

در معماری پیام اولین نکته انتقال پیام به خواننده و متقاعد کردن وی به ارزشمند بودن محتوای پیام است که نگارش عنوان مناسب قبل از شروع به نوشتن محتوای پیام مورد تأکید است. همچنین ضروری است پیش از نوشتن عنوان پیام، راجع به نتایج عمل کرد نسبت به پیام توسط مخاطب نیز اندیشیده شود تا بهترین عنوان در کمترین تعداد کلمات نگارش شود. عنوان های طولانی حامل اطلاعات بیش تری هستند، ولی توجه کم تری جلب می کنند.

۲- محتوای پیام

۱-۲- آموزشی و ترویجی

الف) ساختار

پیام می تواند به صورت توصیه های ترویجی، دستورالعمل های آموزشی و ترویجی، اطلاع رسانی از آخرین یافته های تحقیقاتی، پیش آگاهی از بحران های کشاورزی، پرسش و پاسخ های مهم تنظیم و ارسال شود.

ب) مخاطب

در نظر گرفتن دو نکته هنگام نگارش پیام بسیار مهم

است: پیام اصلی و خواننده پیام. اگر به خواننده پیام بی توجهی شود، مخاطب نیز به پیام بی توجه است.

ج) انشای پیام

- ◀ شاکله اصلی پیام و گویایی آن اهمیت دارد.
- ◀ از شیوایی و فن بیان مناسب استفاده شود.
- ◀ از لغات ساده، جملات و پاراگراف های کوتاه و درخور فهم مخاطبان استفاده شود.
- ◀ صرفاً به یک مطلب واحد پرداخته شود.
- ◀ جدیدترین اطلاعات به طور کامل در ارتباط با موضوع ارائه شود.
- ◀ اطلاعات ارائه شده از شروع تا پایان متن به ترتیبی تنظیم شده اند که خواننده را علاقه مند نگه دارد.
- ◀ بر اساس مراتب یادگیری، اصول تقدم و تأخر مطالب رعایت شود.
- ◀ به جای اصطلاحات تخصصی لاتین معادل فارسی قرار داده شود.
- ◀ مطالبی که کمک به فهم موضوع اصلی نمی کند، در پیام نگارش نشود.
- ◀ در صورت نیاز از مثال های منطبق با آداب، رسوم و اعتقادات مخاطبان استفاده می شود.

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(یات)

۲-۲- توصیه

نویسنده پیام ممکن است موضوعی را در ذهن خود روشن و واضح تصور کند و نیازی به توصیف و تفسیر حس نکند، در صورتی که مخاطب پیام ممکن است اصلاً چنین تفکری نداشته باشد. تمام تردیدهای ایجاد شده در خوانندگان پیام، از این تفکر نویسنده ناشی می‌شود. تفکری که ناشی از این موضوع است: «مطلبی که در اثر بحث و گفت و گوی زیاد برای نویسنده پیام مسجل و بدیهی است، برای خواننده نیز واضح و روشن است.»

گاهی اوقات، مطالبی که مربوط به موضوع اصلی نیستند، هر قدر هم که جالب باشند، بهتر است حذف شوند. یک نوشتار باید یک پرسش اصلی را پاسخ دهد و بی‌توجهی به این موضوع از دلایل شایع بی‌میلی خوانندگان به مطالب پیام است. این پرسش باید مشخص، جدید، مورد علاقه و استقبال جامعه هدف باشد.

تذکر:

«در پیام رسان پات از ارسال هر گونه پیام غیر ضروری، تبریک و تسلیت ایام و مکالمات روزمره اکیداً خودداری شود.»

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۳- فایل ضمیمه

باتوجه به قابلیت ایجاد شده در پات برای ضمیمه کردن فایل به پیام اصلی می توان از زبان نوشتار و زبان تصویر مکمل هم استفاده کرد. این موقعیت هم برای طرح سؤال مورد استفاده قرار می گیرد و هم برای پاسخ یا ارسال توصیه های ترویجی، دستورالعمل های آموزشی و ترویجی، اطلاع رسانی از آخرین یافته های تحقیقاتی و پیش آگاهی از بحران های کشاورزی. برای استفاده از فایل ضمیمه نکات زیر مدنظر قرار گیرد:

«از جمله فایل هایی که می توان ضمیمه پیام کرد، عبارت اند از: بخشی از یک نشریه یا هندبوک، بروشور، پوستر، پمفلت و...، عکس، فیلم کوتاه، انیمیشن، موشن گرافی، جداول و نمودارها و سایر مواد آموزشی و کمک آموزشی باید متناسب با پیام و معرف موضوع اصلی باشد. به گونه ای که بدون هیچ گونه ابهامی موضوع و محتوای پیام در ذهن مخاطب نقش بندد. فایل های غیر مرتبط همچون عکس های تزئینی و بدون ارتباط با موضوع، پارازیت های ترویجی تلقی می شوند. این نوع رسانه ها در فهم مناسب و درک صحیح محتوا تأثیر منفی خواهد داشت.»

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

و) نحوه نگارش پیام

◀ تنظیم عنوان پیام

موضوع پیام باید در بخش عنوان پیام نوشته شود و باید مشخص شود پیام در چه زمینه‌ای است. برای مثال اگر هدف ارسال پیام ترویجی در زمینه تغذیه خاک باشد، در بخش عنوان پیام باید تغذیه خاک نوشته شود.

◀ تنظیم پیام ارسالی

متن پیام ارسالی باید مختصر، واضح و متناسب با شاخص‌های بند «ه» تنظیم شود. پیام می‌تواند به همراه یک فایل ضمیمه که تکمیل‌کننده متن پیام است، ارسال شود. به عنوان مثال چنانچه مروجان مسئول پهنه‌سؤال‌اتی درباره مشکلات خود در مزرعه داشته باشند، می‌توانند علاوه بر متن پیام ارسالی فایل ضمیمه را که بیان‌کننده مشکل یا مسئله است، برای محققان معین یا رؤسای مراکز خود ارسال کنند.

◀ سطوح تعریف شده پیام برای ارسال و پاسخ توسط

کاربران

در پیام‌رسان ملی پات روابط و دسترسی به گونه‌ای است که هر رده سازمانی می‌تواند به یک رده بالاتر از خود و تمامی زیرمجموعه خود پیام ارسال کند. برای مثال رئیس سازمان جهاد کشاورزی قادر به ارسال پیام

به تمامی عوامل و همکاران زیربخش خود است. سطوح دسترسی مجاز هر کاربر با توجه به رده سازمانی مربوطه در پروفایل شخصی ایشان قابل مشاهده است. همچنین اینفوگرافی سطوح دسترسی به صورت محرمانه برای بالاترین مقام هر دستگاه ارسال خواهد شد.

◀ انتخاب مخاطب

هر فرد با توجه به رده سازمانی خود می تواند مخاطب خود را انتخاب کند. امکان انتخاب از لیست مخاطبین به دو صورت پیمایش درختی سازمانی و جست و جوی مستقیم کاربران امکان پذیر است. همچنین انتخاب مخاطب در سطح کشوری، استانی، شهرستان، دهستان و فردی امکان پذیر است (شکل ۱۲).

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(یات)

شکل ۱۲

اگر کاربر قصد ارسال پیام برای کاربران کل کشور را داشته باشد، سطح کشوری را انتخاب می‌کند و تمامی سطوح قابل دسترس برای ارسال پیام در این سطح برای او مشخص خواهد شد (شکل ۱۳). به عنوان مثال معاون وزیر می‌تواند با انتخاب سطح کشوری یک پیام مشخص را برای رؤسای سازمان جهاد کشاورزی استان‌های کشور ارسال کند.

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)



شکل ۱۳

برای ارسال پیام برای یک مخاطب خاص، انتخاب مخاطب با جست و جوی نام او در سطح فردی امکان پذیر می شود. شایان ذکر است برای هر مخاطب اطلاعات فردی،

دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(یات)

پست سازمانی و موقعیت مکانی قابل مشاهده است
(شکل ۱۴).



شکل ۱۴

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۲۷

ز) ارسال و دریافت پیام

◀ لیست پیام‌های دریافتی و ارسالی

در نوار ابزار لیست پیام‌ها، لیست پیام‌های دریافتی (سمت راست) و ارسالی (سمت چپ) قابل مشاهده است. نوار سبز رنگ بالای پیام‌های دریافتی بدین معنی است که پیام دریافت شده، ولی خوانده نشده است (شکل ۱۵)؛ اما به محض خوانده شدن پیام، نوار سبز به رنگ خاکستری تغییر پیدا خواهد کرد (شکل ۱۶).



شکل ۱۵

دستورالعمل

کار با پیام‌رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(یات)

۲۸



شکل ۱۶

در بخش پیام های ارسالی علامت تیک که در بخش انتهای پیام ظاهر می شود، نشان دهنده ارسال پیام است و زمانی که دو تیک سبز رنگ نمایش داده می شود، بدین معنی است که پیام حداقل توسط یک نفر خوانده شده است. عدد زیر تیک تعداد افرادی که پیام را مشاهده کرده اند یا خوانده اند، به ارسال کننده پیام نشان می دهد (شکل ۱۷).

دستورالعمل

کار با پیام (سان ملی آموزش و ترویج کشاورزی (پات)



شکل ۱۷

◀ ارسال پیام

برای ارسال پیام بر روی نوار ابزار سمت راست نرم افزار کلیک و گزینه ارسال پیام انتخاب شود (شکل ۱۸). پس از آماده سازی عنوان و متن پیام ارسالی مطابق با بند «و»،

دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

۳۰

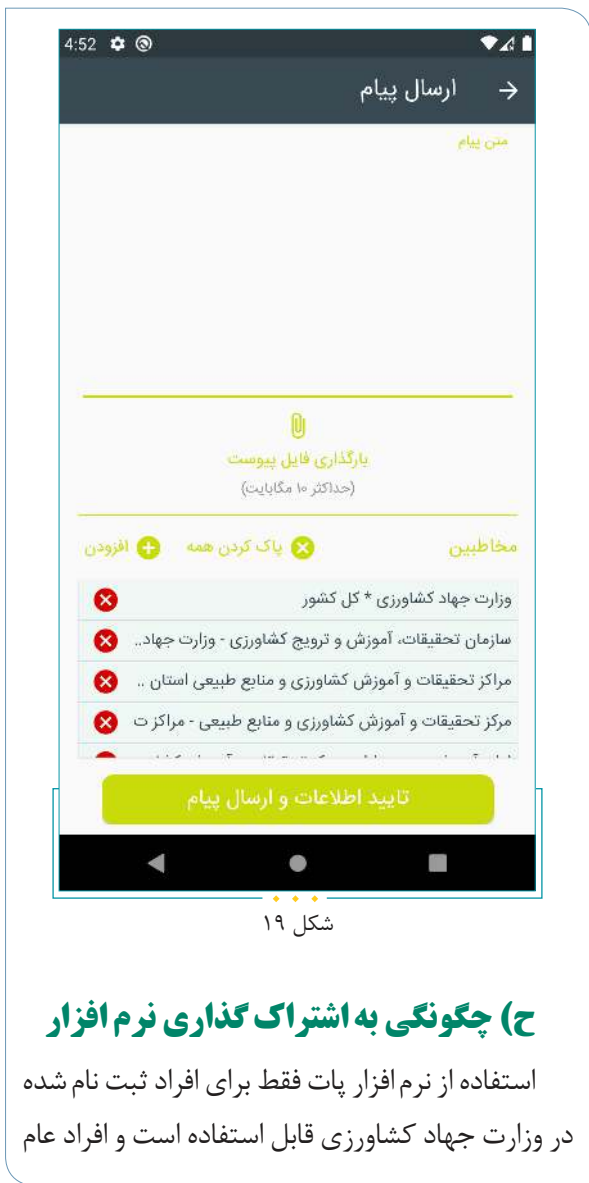
مخاطبان مدنظر در قسمت پایین صفحه با استفاده از گزینه افزودن انتخاب می‌شوند. با انتخاب گزینه تأیید پیام و ارسال اطلاعات، پیام مدنظر برای مخاطب یا مخاطبان انتخابی ارسال خواهد شد (شکل ۱۹).



شکل ۱۸

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)



شکل ۱۹

ح) چگونگی به اشتراک گذاری نرم افزار

استفاده از نرم افزار پات فقط برای افراد ثبت نام شده در وزارت جهاد کشاورزی قابل استفاده است و افراد عام

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۳۲

قابلیت بهره برداری از این نرم افزار را ندارند. بنابراین اشتراک گذاری نرم افزار پات و ارسال لینک دریافت پیام رسان تنها برای افراد مجاز به استفاده از نرم افزار با کلیک بر گزینه اشتراک گذاری امکان پذیر خواهد شد (شکل ۲۰).



شکل ۲۰

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۳۳

ط) درباره ما

در این صفحه اطلاعات مختصری در مورد پیام رسان پات و تهیه کنندگان آن، دستورالعمل و نحوه استفاده از نرم افزار و همچنین راه های ارتباطی با دبیرخانه پات ارائه شده است. در این صفحه اگر بر روی آدرس ایمیل کلیک شود، مستقیماً صفحه ارسال ایمیل باز می شود. اگر بر روی شماره کلیک شود شماره تماس دبیرخانه به صورت مستقیم شماره گیری می شود. همچنین اگر بر روی گزینه ارسال پیام به دبیرخانه پات کلیک شود، مخاطب وارد صفحه مستقیم گفتگو با دبیرخانه پات خواهد شد. در صفحه درباره ما دستورالعمل و راهنمای استفاده از نرم افزار پات قابل دسترس است (شکل ۲۱).

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

تهیه شده در موسسه آموزش و ترویج کشاورزی

نصیبه پورفاتح

مدیر اجرایی

توسعه دهنده

نیما مرادی

پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی (پات) به منظور ارسال و دریافت انواع پیام میان کارکنان و خدمت گزاران وزارت جهاد کشاورزی در سطوح مختلف سازمانی و در سطح ملی طراحی شده است که در مراسم سی و چهارمین دوره معرفی و تجلیل از نمونه های بخش کشاورزی کشور (دی ماه ۱۳۹۸) توسط جناب آقای دکتر حسن روحانی ریاست محترم جمهور افتتاح گردید

pat@areeo.ac.ir ✉

۰۲۱ - ۶۶۹۴۰۷۵۱ ☎

ارسال پیام به دبیرخانه پات

دانلود دستورالعمل و راهنمای استفاده از پات

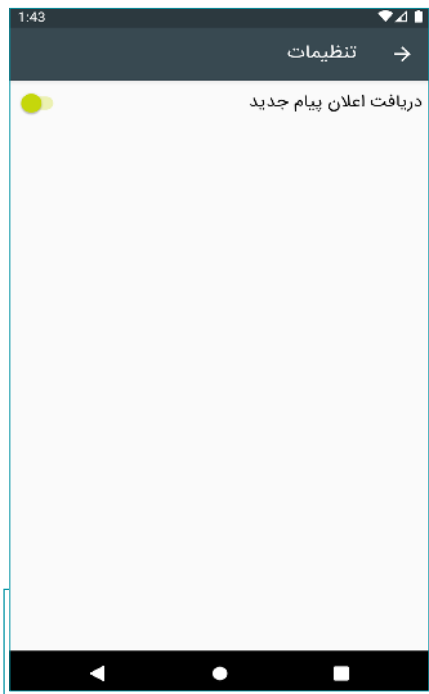
دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

۳۵

ی) تنظیمات

در نسخه فعلی، تنظیمات دریافت اعلان پیام جدید در این صفحه فعال و غیرفعال خواهد شد. در صورت غیرفعال کردن این گزینه، هشدار پیام های دریافتی در گوشی مشاهده نخواهد شد (شکل ۲۲). در نسخه های بعدی گزینه های دیگر به بخش تنظیمات اضافه خواهد شد.



شکل ۲۲

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

۳۶

ک) به روز رسانی نرم افزار

به روز رسانی نرم افزار به دو صورت اجباری و اختیاری در دسترس است. در به روز رسانی اجباری در صورت به روز نشدن برنامه، از ورود به برنامه ممانعت به عمل خواهد آمد. در این صورت به روز رسانی از طریق کافه بازار یا دریافت لینک مستقیم امکان پذیر خواهد شد. در غیر این صورت کاربر از برنامه خارج خواهد شد (شکل ۲۳). در به روز رسانی اختیاری برنامه بهتر است نسخه جدید دانلود شود، اما اگر کاربر در موقعیت زمانی مناسبی برای این کار قرار ندارد، می تواند بعدا برنامه را به روز کند. پیغام به روز رسانی تا زمانی که برنامه به روز نشود، با هر بار وارد شدن به برنامه ظاهر خواهد شد (شکل ۲۴).

یات

ماں آتما انھنکے ہواحد فن تلگو نلا
ہمہ با ہم

به روز رسانی برنامه

نسخه جدیدی از برنامه پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی منتشر شده است، لطفاً این نسخه را دانلود و نصب نمایید!

به روز رسانی در بازار

دانلود مستقیم

خروج از برنامه

www.agrilib.ir

شکل ۲۳



دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(یات)

۳۸

پات



به روز رسانی برنامه (اختیاری)

نسخه جدیدی از برنامه پیام رسان آموزش و ترویج کشاورزی منتشر شده است، پیشنهاد می گردد این نسخه را دانلود و نصب نمایید!

به روز رسانی در بازار دانلود مستقیم ادامه

www.agrilib.ir

شکل ۲۴

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

۳۹

ل) خروج از نرم افزار

در صورت بستن برنامه نیاز به ورود مجدد اطلاعات نخواهد بود. اما برای ورود مجدد به نرم افزار پس از خروج از حساب کاربری، باید اطلاعات حساب کاربری که شامل شماره همراه و رمز عبور است، وارد شود (شکل ۲۵).



شکل ۲۵

دستورالعمل
کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی
(پات)

دبیرخانه پات از طریق آدرس ایمیل pat@areeo.ac.ir و
شماره تماس ۰۲۱-۶۶۹۴۰۷۵۱ آماده پاسخگویی به سؤالات
کاربران محترم است.

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(پات)

۴۱

یادداشت

دستورالعمل

کار با پیام رسان ملی
آموزش و ترویج کشاورزی

(یات)

۴۲